ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "UGO MURSIA"-CARINI
Prot. 0010539 del 21/05/2024
II (Entrata)

VERBALE N. 6 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO TELEMATICO DEL 07 maggio 2024

Il giorno 07 del mese di maggio dell'anno 2024, alle ore 18:00, si riunisce il Consiglio di Istituto convocato per e-mail con nota prot. n. 0008877 del 24/04/2024, e successiva integrazione con nota prot. n. 0009036 del 02/05/2024, in via telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Google Meet, per discutere il seguente ordine del giorno:

1 - Approvazione verbale seduta precedente
2 - Conto consuntivo 2023
3 - Variazione al programma annuale
4 - Cartelle di pagamento n. 29620230012120924000
5 - Radiazioni residui passivi
6 - Radiazioni residui attivi
7 - Approvazione convenzione associazione Albatros per ITS
8 - Adesione Piano Scuola Estate
9 – Autorizzazione incarico aggiuntivo Dirigente Scolastico PNRR – D.M. 65 e 66
10 – Autorizzazione bar didattico

Presiede la Sig.ra Genova Susanna, funge da segretario verbalizzante il Prof.re Barbera Giuseppe.

Situazione presenze-assenze:

COMPONENTE	NOMINATIVI	P	A	COMPONENTE	NOMINATIVI	P	A
Genitori	Cianni Nadia		**X**	**DS**	Prof.ssa Calafiore Simonetta	**X**	
	Genova Susanna	**X**					
	Nocera Calogero		**X**	**DOCENTI**	Prof. Barbera Giuseppe	**X**	
					Prof. Bilello Melchiorre	**X**	
Pers. ATA	Abbate Rosario	**X**			Prof.ssa Covello Liliana	**X**	
	Rumeo M. Anna		**X**		Prof.ssa. Grifò Barbara	**X**	
					Prof. Inzerillo Angelo	**X**	
Alunni	Cappellano Sara		**X**		Prof. Riso Napoleone	**X**	
	Cerlito Giuseppe		**X**		Prof. Scarpinata Pietro		**X**
	Chinnici Salvatore		**X**		Prof. Vassallo Vincenzo	**X**	
	Giambrone Josef	**X**					

Il Presidente, constatata la validità del numero legale dei membri del Consiglio, dà inizio alla seduta. I presenti sono 11.

Il DSGA, dottoressa Attinelli risulta presente per la trattazione dei punti 2-3-4-5-6 all'o.d.g.

PUNTO N. 1 O.D.G.: Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente accertato che i presenti abbiano preso visione del verbale della seduta precedente, (pubblicato nell'area dedicata del sito dell'Istituto) e in assenza di modifiche e/o integrazioni da apportare, procede con la relativa delibera.

Il verbale della seduta precedente n. 5 del 11 marzo 2024 viene approvato all'unanimità. DELIBERA N. 30

PUNTO N. 2 O.D.G.: Conto consuntivo 2023

La Presidente invita la dott.ssa Attinelli a relazionare circa il punto, risulta infatti presente alla seduta per esplicitare le variazioni già inviate ai consiglieri e nello specifico:
Per quanto attiene al 2 punto all'o.d.g., la dott.ssa Attinelli dopo aver spiegato al consiglio che il conto consuntivo è un documento amministrativo – contabile nel quale vengono riepilogati e unificati tutti i dati contabili della gestione scolastica; descrive le sezioni del Conto Consuntivo ed in particolare i modelli:

Modello H – Conto finanziario;
Modello k – conto del patrimonio – prospetto dell'attivo;
Modello J – Situazione amministrativa al 31/12/23;
Modello I – Rendiconto progetto/attività/gestione economica al 31/12/23;
Modello L – Elenco residui attivi e passivi;
Modello M – Prospetto delle spese per il personale;
Modello N – Riepilogo per aggregato entrata e per tipologia dispesa.

La DSGA comunica ai consiglieri, che oltre a questi modelli, agli stessi è stato trasmesso anche il verbale redatto dal Collegio dei Revisori con parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo espresso come da Verbale N. 3 redatto in data 22/03/24.
Finita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.
Il Conto Consuntivo 2023 viene approvato all'unanimità. DELIBERA N. 31

PUNTO N. 3 O.D.G.: Variazione al programma annuale

In riferimento al punto la dott.ssa Attinelli illustra dettagliatamente le variazioni già inviate ai consiglieri e nello specifico:

- **VARIAZIONE N. 8 (storno spese per restituzione fondi erroneamente versati)**

Storno per restituzione somme erroneamente accreditate su PON FESR avviso 50636

- Funzionamento Amministrativo
- Laboratori green,sostenibili e innovativi II ciclo - Avviso 50636/2021- 13.1.4A-FESRPON-SI-2022-110

- **VARIAZIONE N. 9 ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**

Variazione PNRR Avviso/Decreto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30963-Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)

- Next generation EU – PNRR
- PNRR Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-30963 "il mondo STEM: che passione!"

- **VARIAZIONE N. 10 ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**

Variazione PNRR "Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 M4C1I2.1-2023-1222-P-39861

- Next generation EU – PNRR
- PNRR "Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 M4C1I2.1-2023-1222-P-39861 "transizione digitale, un'opportunità per tutti"

- **VARIAZIONE N. 11 (entrate per viaggi d'istruzione)**

Variazione entrate per viaggi d'istruzione

- Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- Visite viaggi e programmi di studio all'estero

- **VARIAZIONE N. 12 (Entrate da altre Istituzioni- UNIPA per TFA Sostegno a.s. 2022-23)**

Variazione entrate da Altre Istituzioni (TFA SOSTEGNO UNIPA)

- UNIPA Finanziamento per attività di sostegno V ciclo
- Attività di sostegno V Ciclo-TFA

- **VARIAZIONE N. 13 FINANZIAMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI**

Variazione entrate da altre Istituzioni (banchetto presso I.C. Laura Lanza di Carini)

- Altre istituzioni vincolati
- Didattica

- **VARIAZIONE N. 14 ENTRATE PER CONTRIBUTO VOLONTARIO – PRELIEVO DA C.C.P.**

Variazione entrate per contributo volontario – prelievo da c.c.p.

- Contributi volontari da famiglie
- Assicurazione alunni/Attività contributo volontario alunni

- **VARIAZIONE N. 15 (entrate per viaggi d'istruzione)**

Variazione entrate per viaggi d'istruzione

- Contributi per visite,viaggi e programmi di studio all'estero
- Visite viaggi e programmi di studio all'estero

- **VARIAZIONE N. 16 (contributi da famiglie e eventi)**

Variazione entrate per contributo annuale, assicurazione, reintegro carburante uscite didattiche, rimborso evento beneficenza

- Contributi volontari da famiglie
- Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- Altre entrate n.a.c
- Didattica
- Assicurazione alunni/attività contributo volontario alunni
- Attività da finanziare con introito evento beneficenza mursia christmas

- **VARIAZIONE N. 17 FINANZIAMENTO DALL'UE**

Variazione finanziamento dall'UE Avviso 25532 del 23.02.2024 Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento PCTO

- PON PER LA SCUOLA (FSE)
- Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO - Avviso pubblico n. 25532/2024 10.6.6B-

FSEPON-SI-2024-26

Assunzione a bilancio del finanziamento relativo ai progetti PON/FSE

- Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO Avviso pubblico n. 25532/2024 codice identificativo 10.6.6B-FSEPON-SI- 2024-26

- **VARIAZIONE N. 18**

Variazioni entrate da privati (contributo assicurazione personale docente ed ATA)

- Contributo per copertura assicurativa personale
- Assicurazione personale docente ed ATA

- **VARIAZIONE N. 19 ENTRATE DA PRIVATI**

Contributo annuale iscrizione e assicurazione/ contributo uscita Palermo, reintegro buoni carburante, visita/viaggio d'istruzione Siracusa

Contributo annuale iscrizione e assicurazione/ reintegro buoni carburante/ contributo uscita Palermo/ viaggio d'istruzione Siracusa)

- Contributi volontari da famiglie
- Contributi per visite,viaggi e programmi di studio all'estero
- Assicurazione alunni/attività contributo volontario alunni
- Visite viaggi e programmi di studio all'estero

Esaurita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.
La Variazione al programma annuale viene approvata all'unanimità. DELIBERA N. 32

PUNTO N. 4 O.D.G.: Cartelle di pagamento n. 29620230012120924000

Per quanto attiene al quarto punto all'o.d.g. prende la parola la DSGA che assieme alla Dirigente Scolastica riferiscono che la cartella di pagamento nasce da un controllo incrociato effettuato dall'agenzia dell'entrate per aver indicato, (per un errore materiale nel 2018), un codice tributo riferito alle spese di personale invece di indicare un codice tributo riferito all'iva.
Il DSGA riferisce di aver provato ad evitare il pagamento, in un primo momento tramite l'agenzia dell'entrate e successivamente inviando la documentazione all'Avvocatura dello Stato, ma con risposta negativa, inoltre questa invitava la scuola a pagare la cartella per evitare altre sanzioni.
Sia la DS che la DSGA confidano in una restituzione futura della cifra pagata in quanto questa è stata effettivamente versata in precedenza.
Finita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.
Il C.d.I. approva all'unanimità. DELIBERA N. 33

PUNTO N. 5 O.D.G.: Radiazioni residui passivi

Per quanto attiene al quinto punto la dottoressa Attinelli riferisce che la radiazione residui passivi riguarda un buono d'ordine per la realizzazione laboratorio di idroponica, la stessa riferisce che non avendo la possibilità di impegnare le somme entro il 30 novembre è venuto meno la consegna del bene e di conseguenza bisogna eliminare l'impegno di spesa dalla contabilità per l'effettiva rendicontazione delle somme.
Finita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito.
Il C.d.I. approva all'unanimità. DELIBERA N. 34

PUNTO N. 6 O.D.G.: Radiazioni residui attivi

Per quanto attiene al sesto punto la dottoressa Attinelli precisa che la radiazione residui attivi,

riguarda dei crediti riferiti a tre progetti (Avviso abilitazione al cloud; Avviso 78988 del 2023 e Avviso 100100 del 2023), inizialmente finanziati ma poi revocati, bisogna quindi provvedere alla radiazione per far si che le somme rendicontate coincidono con il bilancio.
Esaurita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito, la radiazioni residui attivi viene approvata all'unanimità. DELIBERA N. 35
Al termine della votazione la Presidente ringrazia la dott.ssa Attinelli congedandola.

PUNTO N. 7 O.D.G.: Approvazione convenzione associazione Albatros per ITS

Per quanto attiene al settimo punto, prende la parola il prof.re Vassallo che riferisce ai consiglieri della visita a scuola, di un referente dell'associazione Albatros di Messina (Fondazione no profit riconosciuta dal MIUR) che ha proposto all'Istituto di diventare partner per dei corsi agroalimentari di formazione parauniversitari post diploma, della durata di due anni. La partnership prevede la concessione dei locali pomeridiani per una classe di 15/20 alunni e i laboratori quando servono; tale accordo per l'Istituzione Scolastica non rappresenterà nessuna spesa, tutto sarà a carico della Fondazione (dal collaboratore scolastico, alle spese di cancelleria, all'acquisto delle derrate alimentari ecc..). Inoltre il prof.re Vassallo riferisce al C.d.I. dell'opportunità di ampliare l'offerta formativa e per i docenti di essere impegnati in tali corsi con diverse mansioni. Interviene il sig. Abbate chiedendo se la richiesta è corredata da scheda finanziaria, il prof.re Vassallo riferisce che i corsi ITS prevedono un piano finanziario generale, quello specifico verrà presentato successivamente alla presentazione del progetto e all'accreditamento presso il MIUR, il sig. Abbate si dichiara un po' scettico in merito; la DS chiarisce che se non vengono rispettati gli accordi decade il contratto stipulato, relativamente a questo il prof.re Vassallo specifica che il provvedimento concessorio può essere revocato in qualsiasi momento, per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.
Finita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito, il C.d.I. approva all'unanimità. DELIBERA N. 36

PUNTO N. 8 O.D.G.: Adesione Piano Scuola Estate

Per quanto attiene all'ottavo punto prende la parola la DS è riferisce che non essendo obbligati a recepire il finanziamento per il Piano Scuola Estate e successivamente ad ottemperare a tutte le azioni del PNRR, dovrà essere il C.d.i. e il C.d.d. a deliberare la richiesta del finanziamento, essendo questa un'attività da svolgere durante il periodo estivo, la DS esprime il suo parere negativo in quanto i tempi ristretti non permettono di attivare i percorsi e tale somme non possono essere usati per nuove attività, inoltre i discenti sono impegnati in percorsi già attivati ed in altri che verranno attivati in seguito. Alle ore 18:35 la prof.ssa Grifò abbandona la seduta telematica per lezione al CPIA. La presidente chiede se tale finanziamento riguarda tutti gli indirizzi della scuola, risponde il prof.re Vassallo riferendo che riguarda tutti gli indirizzi.
Finita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito, il C.d.I. approva la non adesione al Piano Scuola Estate all'unanimità. DELIBERA N. 37

PUNTO N. 9 O.D.G.: Autorizzazione incarico aggiuntivo Dirigente Scolastico PNRR – D.M. 65 e 66

In riferimento alla trattazione del nono punto il prof.re Vassallo informa il consiglio che la DS, per problemi di connessione, seguirà la trattazione dei punti rimasti tramite whatsApp video con il primo collaboratore.
Il prof.re Vassallo si fa portavoce e spiega che la DS per poter accedere al fondo del PNRR, essendo il direttore delle attività, ha bisogno dell'autorizzazione e della delibera del Consiglio d'Istituto dei due D.M. 65 e 66.

Esaurita la trattazione del punto, il Presidente invita i consiglieri a deliberare in merito. L'autorizzazione alla nomina del DS per l'incarico aggiuntivo relativo ai progetti del PNRR viene approvata all'unanimità. DELIBERA N. 38

PUNTO N. 10 O.D.G.: Autorizzazione bar didattico

Su invito del Presidente, il prof.re Vassallo riferisce, in merito all'ultimo punto all'O.D.G., che moltissime scuole alberghiere sperimentano il bar o ristorante didattico (cosa fatta tanti anni fa dal nostro Istituto in modo marginale) come forma di autofinanziamento stesso, o per gli alunni come role playing formativo, avendo contatto con il pubblico. Negli anni precedenti le difficoltà hanno bloccato il portare avanti tale progetto, quest'anno anche grazie ad un seminario dove hanno illustrato come gestire il bar didattico, (per evitare di gravare la segreteria di varie incombenze), questo, potrebbe essere attivato come percorso di autofinanziamento laboratoriale, attraverso un'organizzazione delle esercitazioni pratiche per espletare il servizio bar durante le attività didattiche; il tutto rimarrebbe tracciabile e trasparente grazie ad un regolamento fatto ad hoc e al sistema PagoPa. I fruitori del servizio, dopo aver versato la somma per il rimborso spese tramite PagoPa, per il pagamento potranno ricevere o dei buoni con taglio da cinquanta centesimi o tramite l'utilizzo di un App all'uopo predisposta. La Presidente fa notare che potrebbe essere una bella iniziativa e potrebbe tornare utile nell'organizzazione di eventi ristorativi. Il signor Abbate propone allora di non limitarsi solo al bar didattico ma di deliberare anche sul ristorante didattico.

Terminata la trattazione del punto, il C.d.I. approva ad un'unanimità l'autorizzazione al bar didattico e al ristorante didattico. DELIBERA N. 39

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara terminata la seduta alle ore 18:45.

Il Segretario
Prof.re Giuseppe Barbera

Il Presidente
Sig.ra Susanna Genova