UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Istituto di Istruzione Superiore
" Ugo Mursia"
Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane
Istituto Professionale di Stato per
l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via Trattati di Roma, 6 – 90044 Carini mail: pais004009@istruzione.it – pais004009@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "UGO MURSIA"-CARINI
Prot. 0006003 del 16/03/2021
(Uscita)

Al Sito web dell'Istituto
All'amministrazione trasparente

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO PERSONALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO - Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I –Istruzione –Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Prot. 19146 del 06/07/2020.

CODICE PROGETTO:10.2.2A-FSEPON-SI-2020-303

CUP: G21D20001240006

Tutto in un kit

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/7/2020;

VISTI i Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I –Istruzione –Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Prot. 19146 del 06/07/20;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n°AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/7/2020, finalizzato allo svolgimento di azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base tramite la concessione in comodato d'uso gratuito di device e kit didattici;

VISTA la variazione di bilancio N°14 al programma annuale 2020 relativa al finanziamento PON FSE tutto in un kit.E il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio prot N°17603 del 28/12/2020

VISTA L'approvazione del programma annuale 2021 da parte del consiglio di istituto in data 22/01/2021

VISTO l'avviso per il reclutamento di n. 2 unità di personale amministrativo Prot. 3645 e 3655

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. n. 5007 del 4.03.2021 e la graduatoria definitiva Prot. 5666 del 12/03/2021

CONFERISCE INCARICO

al Sig. Amato Croce, che svolgerà tutte le attività di seguito indicate in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto "Tutto in un kit'

PRESTAZIONI RICHIESTE:

a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione delle procedure di acquisto, nei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione contabile ed amministrativa
c) Selezionare alunni destinatari e inserimenti degli stessi tramite codice SIDI alla gpu
d) gestione delle richieste degli alunni e verifica la legittimità della richiesta evidenziando le eventuali non conformità delle stesse rispetto ai requisiti indicati nel bando
e) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
f) Raccolta e tenuta ordinata della documentazione afferente al progetto in apposito fascicolo

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 962,08** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore 50 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
SIMONETTA CALAFIORE
(firmato digitalmente)

Per accettazione